



# COMUNE DI ALVITO

(Provincia di Frosinone)

## AREA TECNICA - URBANISTICA DETERMINAZIONE N. 73 DEL 03-12-2024 REG. GENERALE n. 566

**OGGETTO: PRESA D'ATTO ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP)**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** l'art. 4 della legge regionale 6 agosto 1999, n. 12 e successive modifiche e integrazioni concernente "Disciplina delle funzioni amministrative regionali e locali in materia di edilizia residenziale pubblica";

**VISTO** il Capo I° del Regolamento Regionale 20 settembre 2000 n.2 e successive modifiche e integrazioni concernente l'assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica destinata all'assistenza abitativa emanato ai sensi dell'art. 17, comma 1, della succitata legge regionale;

**ATTESO CHE**, ai sensi delle disposizioni sopra richiamate, il Comune deve provvedere:

- a. all'elaborazione del bando generale di concorso per l'assegnazione degli alloggi di ERP destinati all'assistenza abitativa, definendo le condizioni di priorità per l'attribuzione dei punteggi e approntando il modulo-tipo di domanda;
- b. all'organizzazione dell'attività istruttoria diretta alla verifica della completezza e regolarità delle domande, all'accertamento del possesso da parte dei richiedenti dei requisiti soggettivi, all'assegnazione di un numero progressivo identificativo alle domande stesse, alla attribuzione provvisoria dei punteggi, alla comunicazione agli interessati della loro posizione, alla ricezione di eventuali opposizioni, alla trasmissione dei fascicoli alla competente Commissione per la formazione della graduatoria ed il suo aggiornamento;
- c. alla costituzione della Commissione comunale a cui sono attribuite le funzioni relative alla formazione della graduatoria per le assegnazioni degli alloggi composta da tre dipendenti pubblici esperti in materia;
- d. all'assegnazione di alloggi di ERP destinata all'assistenza abitativa, costruiti, acquisiti o comunque che si rendano disponibili nel territorio comunale tenendo conto degli standard degli stessi di cui all'art. 12 del regolamento regionale n. 2/2000 secondo l'ordine stabilito nella graduatoria generale degli aventi titolo, formata e aggiornata semestralmente (entro il 31 maggio ed entro il 30 novembre di ogni anno) sulla base delle domande (pervenute rispettivamente entro il 31 dicembre ed entro il 30 giugno) di partecipazione a pubblico concorso indetto con bando generale;

**VISTO** il Regolamento Regionale 19 febbraio 2008 n. 2 concernente "Modifiche al regolamento regionale 20 settembre 2000 n. 2 (regolamento per l'assegnazione e la gestione di alloggi di edilizia residenziale pubblica destinata all'assistenza abitativa ai sensi dell'articolo 17, comma 1, della legge regionale 6 agosto 1999, n. 12) e successive modifiche e integrazioni"

**RICHIAMATO** l'art.107, comma 5, del D.Lgs.n.267/2000, a norma del quale le disposizioni che conferiscono agli organi di cui al capo I titolo III dello stesso decreto l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, salvo quanto previsto dall'articolo 50, comma 3, e dall'articolo 54;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n.114 del 28.11.2022, con la quale è stato definito l'assetto organizzativo dell'ente articolando le aree e le rispettive competenze;

**DATO ATTO** che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n.118 del 6.12.2010 veniva indetto il nuovo bando generale per l'assegnazione di alloggi di ERP e veniva approvato il relativo schema di domanda;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.91 del 27.12.2023, alla luce delle disposizioni di cui sopracitato art.107, comma 5, del D.lgs.n.267/2000 e della predetta deliberazione della G.C. n.114/2022, si è stabilito, tra l'altro, di demandare al Responsabile del Servizio Urbanistica l'adozione dei provvedimenti amministrativi per il rinnovo della stessa Commissione a seguito della decorrenza del termine triennale di durata in carica stabilito dall'art.4 del Regolamento Regionale n.2/2000, attingendo al personale interno per ragioni di economicità e riduzione dei costi a carico dell'Amministrazione;
- con determinazione del responsabile del servizio urbanistica n.29 del 24.05.2024, in considerazione dell'intervenuta scadenza del termine triennale di durata in carica dei componenti della predetta Commissione nominati con deliberazione della Giunta Comunale n.18 del 07.04.2021, si è proceduto al rinnovo della stessa Commissione per l'esame delle domande e la stesura della graduatoria definitiva;

**CONSIDERATO** che è stata effettuata l'attività istruttoria diretta alla verifica della completezza e regolarità delle domande, all'accertamento del possesso da parte dei richiedenti dei requisiti soggettivi, all'assegnazione alle domande di un numero progressivo identificativo e all'attribuzione provvisoria dei punteggi;

**VISTO** il verbale n.2/2024 del 29.11.2024, assunto al prot.n.8912 del 03.12.2024, redatto dalla citata Commissione per la formazione della graduatoria definitiva degli alloggi di ERP, come sopra nominata, a seguito della valutazione delle domande pervenute entro il 30.06.2024;

**PRESO ATTO** del lavoro istruttorio svolto dai competenti uffici comunali, nonché dalle verifiche effettuate dalla predetta Commissione Comunale;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere all'approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva aggiornata ai fini dell'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica destinata all'assistenza abitativa, costruiti, acquisiti o comunque che si rendano disponibili nel territorio comunale;

**VISTI:**

- il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 18.08.2000, n. 267;
- la legge 12/99 con la quale sono disciplinate funzioni amministrative Regionali in materia di Edilizia Residenziale Pubblica;
- il Regolamento Regionale n. 2 del 20.09.2000 e s.m.i.
- lo Statuto dell'Ente;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale n.5 /2022,

#### **DETERMINA**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI PRENDERE ATTO** della conclusione dei lavori della Commissione comunale per la formazione della graduatoria per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), come risulta dall'apposito verbale n.2/2024 redatto nella seduta del 29.11.2024, assunto al prot.n.8912 del 03.12.2024 (conclusione lavori e adozione graduatoria definitiva aggiornata al 29.11.2024);
3. **DI APPROVARE** la graduatoria definitiva aggiornata al 29.11.2024 per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica relativa al bando generale pubblicato il 15.04.2011, come riportato nell'Allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, formulata ed adottata dalla predetta Commissione comunale in data 29.11.2024 di cui al sopracitato verbale n.2/2024 depositato agli atti d'ufficio;
4. **DI DARE MANDATO** all'Ufficio competente di procedere con gli adempimenti di competenza ai fini della pubblicazione, per quindici giorni consecutivi, della predetta graduatoria definitiva all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet comunale, secondo quanto previsto dalle disposizioni in materia di pubblicità dell'azione amministrativa di cui alla L. 241/1990 e s.m.i. ed ai sensi del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché dalle disposizioni in materia di tutela della privacy;
5. **DI PREVEDERE** che, ai sensi dell'art. 3, quarto comma della legge 7 agosto 1990, n. 241, è ammesso ricorso avverso la presente determinazione nonché degli atti approvati, al TAR del Lazio entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporre entro 120 giorni dalla data di pubblicazione;

6. **DI DARE ATTO** altresì che la presente determinazione è inserita nel Fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria e trasmessa al Responsabile dell'area finanziaria per i provvedimenti di competenza ed all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione ai fini della trasparenza amministrativa, mentre una copia del presente provvedimento sarà trasmessa alla Giunta Comunale;
7. **DI PRECISARE CHE:**
  - ai sensi dell'art. 6 bis della L. n.241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett. e) della L. n.190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
  - successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio Comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs 33/2013.

**Il Responsabile del servizio**

Geom. Pietro De Quattro

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate